



Los logotipos PMI Registered Education Provider, PMI, PMBOK son marcas registradas del Project Management Institute, Inc. Dharma Consulting como un Registered Education Provider (R.E.P.) ha sido revisada y aprobada por el PMI para otorgar unidades de desarrollo profesional (PDU's) por sus cursos. Dharma Consulting ha aceptado regirse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.

Curso GPY045: Taller de Preparación para Certificación PMP®
(Acorde a la Guía del PMBOK® – Sexta Edición),
Project Management Institute, Inc., 2017



CURSO GPY045
**TALLER DE PREPARACIÓN PARA
LA CERTIFICACIÓN PMP®**
(Acorde a la Guía del PMBOK® - Sexta Edición)



ÍNDICE

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

DETALLES DEL CURSO

FORMATO

OBJETIVOS

FACILIDADES

METODOLOGÍA

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN

ACREDITACIÓN DE PDU's

PRE-REQUISITOS

PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

00.- EXAMEN INICIAL DE LÍNEA BASE

01.- PROCESO DE CERTIFICACIÓN

02.- ÉTICA Y RESPONSABILIDAD PROFESIONAL

03.- VISIÓN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

04.- GESTIÓN DE LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO

05.- GESTIÓN DEL ALCANCE DEL PROYECTO

06.- GESTIÓN DEL CRONOGRAMA DEL PROYECTO

07.- GESTIÓN DE COSTES DEL PROYECTO

08.- GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL PROYECTO

09.- GESTIÓN DE LOS RECURSOS DEL PROYECTO

10.- GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DEL PROYECTO

11.- GESTIÓN DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO

12.- GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES DEL PROYECTO

13.- GESTIÓN DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El **Taller de Preparación para la Certificación PMP®**, busca brindar los conocimientos que se necesitan para lograr la certificación PMP® y que no figuran en el estándar (Guía del PMBOK®) del PMI. Asimismo, busca familiarizar al participante con el tipo de preguntas y respuestas del examen de certificación, así como la asimilación de los PMIsmos, o ideas básicas alrededor de las cuales se ha diseñado el examen de certificación y sus respuestas. Por último, intenta proporcionar la práctica necesaria para poder responder las preguntas del examen de certificación con la velocidad suficiente como para obtener el puntaje aprobatorio en las cuatro horas del examen.

El actual **Taller de Preparación para la Certificación PMP®** ha pasado por un proceso de actualización acorde a la nueva delimitación del PMI del rol del Director de Proyecto.

DETALLES DEL CURSO

FORMATO

- » Examen inicial de Línea Base (4 horas).
- » De la Sesión 1 a la Sesión 13: Control de lectura, repaso teórico de la Guía del PMBOK®, conocimientos adicionales para certificar, preguntas de discusión grupal y respuestas, y preguntas para resolver en casa (3 horas por sesión).
- » Examen Final (4 horas).
- » Práctica constante a través de un Simulador Virtual PMP de 3.000 preguntas.

OBJETIVOS

- » Consolidar en el alumno los conocimientos que ya tiene sobre Gestión de Proyectos según la Guía del PMBOK® - Sexta Edición.
- » Brindar al alumno los conocimientos adicionales que necesita para certificar, y que no figuran en la Guía del PMBOK® - Sexta Edición.
- » Preparar al alumno en el modo y estilo de las preguntas de certificación.

- » Preparar al alumno para que adquiera práctica y velocidad en la resolución de las preguntas tipo del examen de certificación.
- » Preparar al alumno para que asimile los PMI-ismos sobre los cuales está construido el examen.

FACILIDADES

- » El Examen de Inicial de Línea Base y el Examen Final de Salida, se desarrollarán en un Simulador Virtual alojado en www.e-dharmacon.net.
- » Si no se aprueba el Examen de Certificación PMP® en el primer intento, se podrá llevar el curso totalmente gratis por segunda vez, si no aprueba el Examen de Certificación PMP® en el segundo intento, podrá llevar el curso gratis por tercera vez, con la condición de presentar al momento de matricularse, el documento impreso con los resultados del examen que le fue entregado al finalizar su Examen de Certificación.
- » Si se obtiene 18 o más de promedio final en el curso y no se aprueba el Examen de Certificación, se devolverá el costo de la matrícula, con la condición de presentar al momento de matricularse, el documento impreso con los resultados del examen que le fue entregado al finalizar su Examen de Certificación.
- » Los participantes que se acojan a la facilidad de reembolso del costo de la matrícula no podrán acogerse simultáneamente a la facilidad de llevar gratuitamente por segunda vez el curso.
- » Se entregará a cada alumno un *user* y *password* para acceder a un Simulador Virtual PMP de 1,000 preguntas, en la Plataforma Virtual <http://www.e-dharmacon.net>. Este simulador podrá usarse para intensificar la práctica de preguntas y respuestas, tanto por área de conocimiento cómo por exámenes tipo de 4 horas, y estará disponible 24x7 (todo el día y todos los días). El *user* y *password* de acceso estará activo desde el primer día de clases hasta 90 días calendario después del último día de plazo de rendimiento del Examen Final.

METODOLOGÍA

De acuerdo a este enfoque Tigalia ha diseñado el curso taller de la siguiente manera:

1. Examen Inicial de Línea Base:

- » Tigalia administrará a cada alumno un usuario y contraseña para que acceda al aula virtual “Plataforma de Exámenes Iniciales y Finales”, dentro de la Plataforma Virtual <http://www.e-dharmacon.net>. Allí tendrá acceso a un

examen virtual de 200 preguntas de 4 horas de duración. El examen de Línea Base tiene la finalidad de medir los conocimientos previos y el estado inicial de cada participante al ingresar al curso taller, y utilizar este indicador como punto de referencia para las sesiones 1 hasta la 13. El examen está disponible en idioma español.

» Se elaborará un Informe Personalizado de los resultados del examen, la calificación por Grupo de Procesos y Área de Conocimiento, y la comparación contra el Promedio Histórico de todos los Participantes Certificados PMP®.

2. Cuerpo del curso (Sesiones 1 - 13): La Sesión 1, corresponde a información sobre todo lo que uno tiene que saber sobre la Certificación PMP, de la Sesión 2 a la Sesión 13, corresponden al núcleo del curso, y tienen las siguientes características

» Previamente a cada sesión los participantes deberán haber leído y estudiado la separata de la sesión correspondiente.

» Cada sesión se iniciará con un Test de Sesión de 20 preguntas.

» Luego el Instructor soluciona el Test de Sesión, desarrollando y sustentando cada respuesta.

» Se aprovecha este desarrollo para nivelar los conocimientos de los participantes explicando los temas o conceptos que no tienen claros.

» Discusión grupal de preguntas y respuestas de una batería adicional de 20 preguntas.

» Se dejará un Test de Evaluación para Desarrollo en Casa de 40 preguntas, el cual deberá ser desarrollado por cada alumno y presentado al inicio de la siguiente sesión.

» Al final de cada sesión se recabará feedback de los participantes mediante una encuesta de evaluación de sesión.

3. Examen Final:

» Tigalia administrará a cada alumno un examen virtual de 200 preguntas de 4 horas de duración, en el aula virtual “Plataforma de Exámenes Iniciales y Finales”, dentro de la Plataforma Virtual <http://www.e-dharmacon.net>, con la

finalidad de conocer cómo el participante ha asimilado el contenido del curso taller, además se utilizará este indicador para compararlo con la línea base, informar al participante de sus progresos, y sugerir los puntos en los cuales debe reforzar su aprendizaje. El examen es en idioma español.

» Se elaborará un Informe Personalizado de los resultados del examen, la calificación por Grupo de Procesos y Área de Conocimiento, y la comparación contra el Promedio Histórico de todos los Participantes Certificados PMP®.

4. Uso del Simulador Virtual PMP®.

» Tigalia entregará a cada alumno un *user* y *password* para acceder a un Simulador Virtual PMP de 1,000 preguntas, en la Plataforma Virtual <http://www.edharmacon.net>.

» Este simulador podrá usarse para identificar la práctica de preguntas y respuestas, tanto por área de conocimiento cómo por exámenes tipo de 4 horas, y estará disponible 24x7 (todo el día y todos los días).

» El user y password de acceso estará activo desde el primer día de clases hasta 90 días calendario después de la fecha de término del curso.

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN

» El Promedio de Test de Sesión se calcula eliminando las dos notas más bajas.

» El Promedio de Preguntas para resolver en casa se calcula eliminando las dos notas más bajas.

» El Promedio Final del curso se obtiene de la siguiente manera:

$$\text{Promedio final} = \frac{(\text{Promedio de controles de lecturas}) + (\text{Promedio de Preguntas para casa}) + (\text{Examen final})}{3}$$

» Tigalia entregará Certificados de Formación a todos los participantes que hayan aprobado el curso con un promedio mínimo de 11, y hayan asistido a por lo menos 80% de las sesiones. Por otro lado, se entregarán Certificados de Asistencia a los participantes que no hayan aprobado el Curso, pero que hayan asistido a por lo menos al 80% de las sesiones.

ACREDITACIÓN DE PDU'S

- » Para los participantes que tengan alguna certificación del PMI®, la superación de este curso les acreditará 39 PDU's en el Área de Gestión Técnica de Proyectos de acuerdo con el Triángulo del Talento del PMI, para que puedan mantener su certificación.
- » Para los participantes que no tengan ninguna certificación del PMI®, la superación de este curso les servirá para acumular 47 horas de formación en Gestión de Proyectos, para que puedan presentarse a algún Examen de Certificación.

PRE-REQUISITOS

- » El curso tiene como pre-requisito **INDISPENSABLE** el curso GPY013 Gestión de Proyectos (Guía del PMBOK® - Sexta Edición) o equivalente.

PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

00.- EXAMEN INICIAL DE LÍNEA BASE

Sesión	Temas	Horas dedicadas
0	Examen inicial de Línea Base: » Examen en el Aula Virtual "Plataforma de Exámenes Iniciales y Finales".	3 horas

01.- PROCESO DE CERTIFICACIÓN

Sesión	Temas	Horas dedicadas
1	Lectura previa de la separata: Proceso de Certificación. DESARROLLO DE LA SESIÓN: » Proceso de certificación.	3 horas

- » Todo sobre la credencial PMP®.
 - Línea de Tiempo.
 - Requisitos de Elegibilidad.
 - Información de Examen PMP®.
 - Tasas de la credencial PMP® y Políticas de Reembolso.
- » Políticas y procedimientos del examen.
 - Proceso de solicitud.
 - Proceso de pago de la credencial.
 - Instrucciones de programación del examen.
 - Administración del examen.
 - Segundo Idioma para el examen.
 - Comodidades especiales para el examen.
 - Cancelación, reprogramación y ausencias al examen.
 - Instrucciones y requisitos del sitio del examen.
 - Notificación de los resultados del examen e Informe de Puntuación.
 - Volver a dar el examen
 - Procedimiento de Apelación del PMI®.
- » Términos de uso de la credencial.
 - Proceso de auditoría del PMI®.
 - Programa de mantenimiento de la certificación (CCR).
- » **El Examen PMP®.**
 - » ¿Por qué presentarse al examen PMP®?
 - » ¿Estás listo para el examen PMP®?
 - » ¿A qué se parece el examen PMP®?
 - » ¿Cómo estudiar para el examen PMP®?
 - » Temas recurrentes – PMI-ismos del examen PMP®.
 - » Consejos para el examen PMP®.
 - » **Esquema del contenido del Examen PMP®**
 - » Introducción.
 - » Esquema de contenido del examen.
 - » Dominios, tareas y declaraciones de conocimientos y habilidad.

02.- ÉTICA Y RESPONSABILIDAD PROFESIONAL

Sesión	Temas	Horas dedicadas
2	Lectura previa de la separata: Código de Ética y Conducta Profesional (22 páginas). DESARROLLO DE LA SESIÓN: <ul style="list-style-type: none"> » Test de sesión (20 preguntas tipo). » Solución y discusión del Test de Sesión. » Repaso teórico del código de ética y conducta profesional del PMI®. <ul style="list-style-type: none"> » Visión y aplicabilidad. <ul style="list-style-type: none"> ○ Visión y propósito. ○ Personas sobre las que aplica el código. ○ Estructura del código. 	3 horas

- Conducta obligatoria y esperada
- » Responsabilidad.
 - Descripción de la responsabilidad.
 - Responsabilidad: estándares esperados.
 - Responsabilidad: estándares obligatorios.
- » Respeto.
 - Descripción del respeto.
 - Respeto: estándares esperados.
 - Respeto: estándares obligatorios.
- » Justicia.
 - Descripción de justicia.
 - Justicia: estándares esperados.
 - Justicia: estándares obligatorios.
- » Honestidad.
 - Descripción de honestidad.
 - Honestidad: estándares esperados.
 - Honestidad: estándares obligatorios.

» **Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas).**

Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).

03.- VISIÓN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

Sesión	Temas	Horas dedicadas
3	Lectura previa de la separata: Visión general de la Dirección de Proyectos. DESARROLLO DE LA SESIÓN: » Test de sesión (20 preguntas tipo). » Solución y discusión del Test de Sesión. » Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes. » Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas). Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).	3 horas

04.- GESTIÓN DE LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
4	Lectura previa de la separata: Gestión de la Integración del Proyecto. DESARROLLO DE LA SESIÓN: » Test de sesión (20 preguntas tipo). » Solución y discusión del Test de Sesión.	3 horas

» Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes.

» [Discusión grupal de preguntas y respuestas \(20 preguntas\).](#)

Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).

05.- GESTIÓN DEL ALCANCE DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
5	<p>Lectura previa de la separata: Gestión del Alcance del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p> <p>» Test de sesión (20 preguntas tipo).</p> <p>» Solución y discusión del Test de Sesión.</p> <p>» Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes.</p> <p>» Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas).</p> <p>Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).</p>	3 horas

06.- GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
6	<p>Lectura previa de la separata: Gestión del Tiempo del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p> <p>» Test de sesión (20 preguntas tipo).</p> <p>» Solución y discusión del Test de Sesión.</p> <p>» Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes.</p> <p>» Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas).</p> <p>Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).</p>	3 horas

07.- GESTIÓN DE LOS COSTES DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
7	<p>Lectura previa de la separata: Gestión de los Costes del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p> <p>» Test de sesión (20 preguntas tipo).</p>	3 horas

» Solución y discusión del Test de Sesión.

» Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes.

» Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas).

Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).

08.- GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
8	<p>Lectura previa de la separata: Gestión de la Calidad del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p> <p>» Test de sesión (20 preguntas tipo).</p> <p>» Solución y discusión del Test de Sesión.</p> <p>» Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes.</p> <p>» Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas).</p> <p>Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).</p>	3 horas

09.- GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
7	<p>Lectura previa de la separata: Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p> <p>» Test de sesión (20 preguntas tipo).</p> <p>» Solución y discusión del Test de Sesión.</p> <p>» Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes.</p> <p>» Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas).</p> <p>Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).</p>	3 horas

10.- GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
7	<p>Lectura previa de la separata: Gestión de las Comunicaciones del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p>	3 horas

- » Test de sesión (20 preguntas tipo).
 - » Solución y discusión del Test de Sesión.
 - » Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes.
 - » Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas).
- Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).

11.- GESTIÓN DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
7	<p>Lectura previa de la separata: Gestión de los Riesgos del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> » Test de sesión (20 preguntas tipo). » Solución y discusión del Test de Sesión. » Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes. » Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas). <p>Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).</p>	3 horas

12.- GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
7	<p>Lectura previa de la separata: Gestión de las Adquisiciones del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> » Test de sesión (20 preguntas tipo). » Solución y discusión del Test de Sesión. » Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes. » Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas). <p>Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).</p>	3 horas

13.- GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO

Sesión	Temas	Horas dedicadas
7	<p>Lectura previa de la separata: Gestión de los Interesados del Proyecto.</p> <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> » Test de sesión (20 preguntas tipo). » Solución y discusión del Test de Sesión. » Nivelación de conocimientos de acuerdo con preguntas y necesidades de los participantes. » Discusión grupal de preguntas y respuestas (20 preguntas). <p>Test de Evaluación para Desarrollo en casa (40 preguntas).</p>	3 horas

EXAMEN FINAL DE SALIDA

Sesión	Temas	Horas dedicadas
0	<p>Examen final de salida:</p> <ul style="list-style-type: none"> » Examen en el Aula Virtual "Plataforma de Exámenes Iniciales y Finales" 	3 horas

MATERIAL A ENTREGAR

- 01.- DETALLE DEL CONTENIDO DEL CURSO.
- 02.- PRESENTACIONES.
- 03.- MATERIALES DE LECTURA.
- 04.- PREGUNTAS DE DISCUSIÓN GRUPAL.
- 05.- TEST DE EVALUACIÓN PARA DESARROLLO EN CASA Y SOLUCIONES.
- 06.- FORMULARIOS Y EJEMPLOS DE APLICACIÓN.
- 07.- INDICE DE FORMATOS DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS.
- 08.- FORMATOS DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS.
- 09.- EJEMPLOS DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS.
- 10.- CASOS COMPLETOS.
- 11.- ENTREGABLES PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS.
- 12.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.